

Приложение к приказу
управы района Выхино-Жулебино
города Москвы
от «12» декабря 2025г. № 11-35/25

УТВЕРЖДАЮ:

Н.А. Орешкин

**План мероприятий управы района Выхино-Жулебино города Москвы
по противодействию коррупции на 2026 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими управы района Выхино-Жулебино города Москвы ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Осуществление мониторинга действующего антикоррупционного законодательства. Его изменений; приведение правовых актов управы в соответствие с федеральным законодательством, с том числе закрепление установленных федеральными законами запретов, ограничений и обязанностей в отношении лиц, замещающих государственные гражданские должности	Постоянно	Юридическая служба управы	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции
1.2.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих, урегулированию	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям совместно с Управлением	Повышение эффективности деятельности Комиссии по противодействию коррупции в обеспечении соблюдения

	конфликта интересов (далее – Комиссия) и координации работы соответствующих комиссий в управе района		государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	служащими требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов, а также в осуществление мер по профилактике коррупции
1.3.	Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в управе района	По мере необходимости, но не реже одного раза в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции, первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Эффективная реализация мероприятий, направленных на противодействие коррупции
1.4.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения государственными гражданскими служащими (далее – ГГС) управы запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений (в т.ч. касающихся получения подарков и порядка сдачи их), а также применение соответствующих мер юридической ответственности	По мере необходимости	Управление государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Выявление случаев несоблюдения гражданскими служащими законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
1.5.	Организация приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых ГГС управы (для должностей, включенных в Список)	Ежегодно, до 30 апреля	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Обеспечение своевременного исполнения ГГС управы обязанности по представлению сведений о доходах. Расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
1.6.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на	В течение 14 рабочих дней со дня истечения	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике



	официальном сайте управы и размещений указанных сведений на официальном сайте управы	срока, установленного для подачи указанных сведений	совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	коррупционных нарушений в управе
1.7.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных ГТС управы	Ежегодно до 1 октября	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации и города Москвы о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции гражданскими служащими. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений.
1.8.	Организация проведения проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых ГТС управы и гражданами, претендующими на замещение указанных должностей	При наличии оснований (в соответствии с указом Мэра Москвы от 15.02.2010 № 11-УМ)	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Выявление случаев несоблюдения ГТС управы законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
1.9.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ГТС управы ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Формирование нетерпимого отношения ГТС управы к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.10.	Организация работы по рассмотрению	При	Председатель Комиссии,	Формирование нетерпимого



	органах, анализ способов и методов их искоренения в целях недопущения подобных случаев в деятельности ГГС управы. Информирование ГГС управы о фактах коррупции, выявленных в государственных органах		управы по направлениям совместно с Управлением государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	по противодействию коррупции в различных органах власти. Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений
1.16.	Обеспечение прохождения повышения квалификации ГГС управы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В соответствии с утвержденным планом повышения квалификации	Управление государственной службы и кадров префектуры ЮВАО	Повышение уровня квалификации ГГС управы, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
1.17.	Организация правового просвещения ГГС управы по противодействию коррупции (семинары, размещение соответствующей информации на сайте управы, на информационном стенде, направление информации в письменном виде для ознакомления)	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	Повышение эффективности мер по противодействию коррупции
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности управы, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций управы и внесение изменений в Список должностей гражданской службы в управе при назначении на которые граждане и при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 20 декабря	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений

2.2.	Проведение анализа на коррупциогенность проектов правовых актов управы, а также локальных актов и иных документов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявлений коррупции (с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики), устранение выявленных коррупционных фактов	Постоянно	Юридическая служба управы	Исключение коррупционных проявлений при подготовке проектов правовых и локальных актов
2.3.	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, служба по работе со служебной корреспонденцией, письмами граждан, организации приема населения и материально-технического обеспечения	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
2.4.	Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
2.5.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в т.ч. электронных торгов	На систематической основе	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок
2.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков в деятельности по осуществлению закупок, товаров, работ и услуг для	На систематической основе	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Устранение коррупционных рисков при осуществлении закупок



	обеспечения государственных и муниципальных нужд, и принятие мер по их устранению			
2.7.	Информационное взаимодействие с Главным управлением Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве и контролирующими органами в сфере осуществления закупок	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Предотвращение нарушений в сфере закупок
3. Взаимодействие управы с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности управы				
3.1.	Соблюдение порядка предоставления информации о деятельности управы	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	Обеспечение открытости деятельности управы
3.2.	Обеспечение размещения на официальном сайте управы актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением, юридическая служба управы, организационный отдел	Обеспечение открытости деятельности управы
3.3.	Обеспечение взаимодействия управы с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Обеспечение открытости деятельности управы
3.4.	Обеспечение взаимодействия управы со средствами массовой информации, в том числе по вопросам освещения мер по противодействию коррупции	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	Обеспечение открытости деятельности управы
3.5.	Анализ публикаций в СМИ и обращений граждан с целью выявления сведений о фактах коррупционных проявлений в управе и организация проверки наличия фактов, указанных в них	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением, Председатель Комиссии по противодействию коррупции	Выявление и пресечение коррупционных проявлений
3.6.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных	Постоянно	Юридическая служба управы	Выработка и принятие мер по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений

	судов о признании недействительными нормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов, организаций и их должностных лиц			
3.7.	Организация приема граждан и представителей организаций, в т.ч. по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям	Выявление и пресечение коррупционных проявлений
3.8.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в управе или нарушениях ГГС управы требований к служебному поведению посредством: - функционирования «горячей линии»; - обеспечения приема электронных сообщений на официальном сайте управы	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	Повышение эффективности взаимодействия граждан с управой
3.9.	Информационное взаимодействие с Аппаратом Мэра и Правительства Москвы, Департаментом региональной безопасности и противодействия коррупции города Москвы, правоохранительными органами и общественными организациями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений
3.10.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности управы и подведомственных управе организаций по вопросам предупреждения и противодействия коррупции	По запросам контрольно-надзорных и правоохранительных органов	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы	Выявление и пресечение коррупционных проявлений
3.11.	Принятие мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан по	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	Повышение эффективности взаимодействия граждан с

	вопросам противодействия коррупции			управой
4. Мероприятия направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности управы				
4.1.	Разработка мер по предупреждению коррупции в подведомственных организациях	Ежегодно в I квартале	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, председатель Комиссии по противодействию коррупции	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений в подведомственных организациях
4.2.	Работа по формированию антикоррупционных стандартов поведения ГТС управы и работников подведомственных организаций, на основе совокупности исполнения законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы	Формирование устойчивого антикоррупционного поведения
4.3.	Содействие в разработке мероприятий в области эффективного использования бюджетных средств и имущества, а также выполнением плана финансово-хозяйственной деятельности подведомственных управе организаций	Постоянно	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы	Обеспечение эффективного и рационального использования бюджетных средств
5. Заключительные положения				
5.1.	Осуществление контроля своевременного выполнения настоящего Плана	Постоянно	Заместитель главы по работе с населением	
5.2.	Подведение итогов выполнения Плана мероприятий управы по противодействию коррупции на 2025	Ежегодно по итогам I и II полугодий	Заместитель главы по работе с населением	
5.3.	Подготовка материалов и предложений о работе по противодействию коррупции в управе для докладов Мэра Москвы по запросам Департамента региональной безопасности и противодействия коррупции	По мере необходимости	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы	

	города Москвы			
5.4.	В соответствии с Национальным планом противодействия коррупции (после его утверждения) подготовка соответствующих изменений и дополнений в План мероприятий управы по противодействию коррупции на следующий период	В течение месяца после утверждения Национального плана противодействия коррупции	Первый заместитель главы управы, заместители главы управы по направлениям, руководители структурных подразделений управы, председатель Комиссии по противодействию коррупции	

